



Formation

## MODALITES DE REALISATION DES PRESTATIONS DE FORMATION

### **Modalités pédagogiques**

Toutes nos formations peuvent être réalisées en présentiel ou en classe virtuelle.

Nos formations sont animés par des formateurs ayant une expérience de plus de 10 ans dans la pédagogie et sur le domaine enseigné.

Les formations peuvent être réalisées en continu (jours consécutifs) ou en discontinu.

Lors de la mise en œuvre des formations en discontinu, chaque séance aura une durée minimum de 3h30. Le nombre de jours entre 2 séances ne pourra excéder 15 jours calendaires.

### **En présentiel**

Les formations en présentiel sont réalisées **uniquement dans vos locaux**.

A ce titre, nous vous demandons de mettre à notre disposition une salle équipée d'un tableau blanc ou d'un paperboard et d'un vidéoprojecteur.

Chaque stagiaire ainsi que le formateur disposera d'un poste de travail sur lequel le logiciel enseigné sera installé.

Afin de réaliser l'ensemble des activités pédagogiques proposées, un accès à Internet sera nécessaire.

Taille des groupes préconisée : entre 1 et 6 personnes (8 max)

### **En classe virtuelle**

Les formations peuvent être réalisées en classe virtuelle : l'outil TEAMS de MICROSOFT sera utilisé. Ce mode de réalisation est conditionné par un débit INTERNET suffisant pour que le stagiaire suive la formation dans de bonnes conditions.

Dans un souci de confort du stagiaire et d'efficacité de la formation, il est conseillé d'avoir 2 écrans.

Taille des groupes préconisée : entre 1 à 4 personnes (6 max)

### **Méthodes pédagogiques**

Toute formation démarre par un tour de table permettant de valider les besoins de chaque participant et leur adéquation avec l'objectif de la formation.

Il permet également de personnaliser et d'adapter à la marge le déroulé de la formation.

Les différents concepts sont présentés aux stagiaires et mis en œuvre sur des exercices d'application. Différents exercices de synthèses sont proposés aux participants pour consolider et valider les acquis.

A la fin de chaque séance, un échange entre le formateur et les participants valide le bon déroulement de la formation, tant sur la forme que sur le fond.

A chaque début de nouvelle séance, une réactivation des connaissances est mise en œuvre à travers d'exercices, de questionnement des stagiaires et/ou de QCM.



Formation

## MODALITES DE REALISATION DES PRESTATIONS DE FORMATION

### **Modalités d'évaluation**

Un positionnement préalable est réalisé auprès de chaque stagiaire. Ce positionnement peut être réalisé oralement ou à travers un questionnaire.

Tout au long de la formation, des exercices de synthèse sont proposés aux participants pour s'assurer de l'acquisition des concepts enseignés.

En fin de formation, une évaluation finale est proposée aux participants sous forme d'exercices ou de QCM.

Une attestation de fin de formation et des acquis sera remise à chaque participant

### **Moyens d'appréciation des résultats**

Un questionnaire de satisfaction à chaud est complété par chaque participant à la fin de la formation.

### **Modalités de suivi de l'exécution**

#### **En présentiel**

Une feuille d'émargement sera signée par les stagiaires et le formateur au début de chaque demi-journée.

#### **En classe virtuelle**

Une feuille d'émargement sera envoyée à chaque participant.

Nous pouvons proposer une solution aux participants ne disposant pas d'outils lui permettant de signer cette feuille.

Une trace TEAMS de la réunion sera conservée.

### **Modalités d'accès du public en situation d'handicap**

Toute personne en situation de handicap doit être signalée dès son inscription. Nous étudierons avec le référent handicap de l'entreprise dans quelle mesure le handicap peut être pris en compte et quelles mesures doivent être mises en place pour assurer la formation.

### **Délais d'accès**

Nous consulter.

### **Tarifs**

Nous consulter