

Objectifs

Automatiser différentes tâches sur EXCEL en utilisant les macros en enregistrement automatique et le langage de programmation VBA (Visual Basic Application).

Créer des écrans de gestion contenant différents contrôles (zone de texte, liste déroulante, boutons à option, ...).

Utiliser les outils de débogage permettant de corriger les erreurs de programmation.

Public

Salariés et demandeurs d'emploi souhaitant automatiser des tâches sur EXCEL

Prérequis

Avoir les connaissances de base en français et en mathématique (Niveau CLEA)

Être à l'aise dans la manipulation de l'environnement numérique

Maîtriser l'outil EXCEL (Avoir suivi le stage EXCEL Perfectionnement ou avoir un niveau équivalent)

Programme

1. Automatiser une tâche en utilisant l'enregistreur automatique

Les paramètres de l'enregistreur de macro

L'enregistrement relatif ou absolu

Les limites de l'enregistrement automatique

La modification d'une macro enregistrée

Le lancement des macros

L'affectation d'une macro à un objet :

La personnalisation du ruban

La personnalisation de la barre d'accès rapide

L'affectation à un objet dans une feuille de calcul

La portée d'une variable

L'utilisation d'une variable dans un programme VBA

4. Transformer et enrichir un tableau de données avec une macro

Les instructions conditionnelles (IF, SELECT CASE)

Les boucles itératives (WHILE, UNTIL, FOR)

La manipulation des données avec les fonctions VBA

Les fonctions de conversion

Les fonctions Date

Les fonctions Texte

L'optimisation du temps de traitement d'une macro

5. Utiliser les formulaires pour marketer ses macros

La création d'un formulaire : le lancer et le fermer

La gestion des zones de texte

La gestion des listes déroulantes et des zones de liste

La gestion des cases à cocher et des boutons d'option

La mise en place de boutons d'action : associer une macro à un bouton.

6. Corriger les erreurs de programmation : le débogage

L'exécution pas à pas

L'utilisation de la fenêtre « Exécution »

Les points d'arrêt

Les espions

2. Gérer les principaux éléments d'EXCEL

L'éditeur VBE

La notion de langage objet : les objets, les méthodes et les propriétés

L'objet « Cellule » : les sélectionner et les compléter, les mettre en forme

L'objet « Feuille de calcul » : naviguer entre les feuilles, les créer, les renommer.

L'objet « Classeur » : Les ouvrir, les créer, les sauvegarder,

3. Interagir avec l'utilisateur

Les instructions INPUTBOX et MSGBOX

L'utilité des variables dans les macros

La déclaration d'une variable

Les différents types de variables

Durée

21 heures

Tarif

1.860 € H.T. la session (6 pers. maximum)
(hors support de cours)